УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК ЦБС ТМР

_____ Р.Ф.Арутюнян

План мероприятий по противодействию коррупции МАУК ЦБС ТМР на 2024 год

№	Мероприятие	сроки	Ответственный исполнитель
1.	Ознакомление вновь принимаемых сотрудников с локально-нормативными актами учреждения о противодействии коррупции	В течение года	Специалист по управлению персоналом
2	Актуализации нормативно-правовых документов по противодействию коррупции	Постоянно	Юрисконсульт
3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения	В течение года	Заместитель директора
4	Осуществление внутреннего финансового контроля расходования бюджетных средств, внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, выполнения Положения об учетной политике учреждения	Постоянно в течении года	Директор Главный бухгалтер
5	Проведение обучающих и информационно-просветительских мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции (осуществление анализа жалоб и обращений работников по вопросам коррупционных проявлений - при наличии)	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
7.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
8.	Осуществление контроля за исполнением ФЗ от 18.07.2011 № 223, в части своевременности, полноты и достоверности размещения сведений о закупках.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
9.	Своевременное представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Директором Учреждения, в установленные законодательством порядке и сроки.	Не позднее 30 апреля	Директор